Θέμα: Καλώς ήρθες στην ηλεκτρονική μισθοδοτική σου κατάσταση

Καλημέρα,

Χαιρόμαστε που επέλεξες **την ηλεκτρονική μισθοδοτική κατάσταση της Vebego**.
Σήμερα θα λάβεις όλες τις απαραίτητες πληροφορίες. Θα σου εξηγήσουμε πού θα βρίσκεις στο εξής τις μισθοδοτικές σου καταστάσεις και ποια είναι τα επόμενα βήματα.

Πού θα βρεις τη μισθοδοτική σου κατάσταση;
Η μισθοδοτική σου κατάσταση θα είναι διαθέσιμη κάθε μήνα με ασφάλεια στην πύλη ProForma (την πύλη μας για τις μισθοδοτικές καταστάσεις):

https://payportal.vebego.de

Εκεί μπορείς ανά πάσα στιγμή να την κατεβάσεις, να την αποθηκεύσεις ή να την εκτυπώσεις.

Επόμενα βήματα:
1. Επαλήθευση της διεύθυνσης email σου
Σύντομα θα λάβεις ένα email από την ProForma για την επαλήθευση της διεύθυνσης email σου.
Παρακαλούμε:

1. Άνοιξε το email
2. Κάνε κλικ στον σύνδεσμο επιβεβαίωσης
3. Επιβεβαίωσε με αυτόν τον τρόπο τη διεύθυνση email σου

Μόνο μετά την επαλήθευση θα ενεργοποιηθεί πλήρως η πρόσβασή σου. Μόλις είναι διαθέσιμη μια νέα μισθοδοτική κατάσταση για εσένα, θα λαμβάνεις αυτόματα ένα email από την πύλη με τον σύνδεσμο προς το έγγραφο. Επομένως, δεν χρειάζεται να το αναζητάς. Η πύλη θα σε ενημερώνει αυτόματα.

2. Ρύθμιση των στοιχείων σύνδεσής σου
Παρακαλούμε, ρύθμισε τώρα τα στοιχεία σύνδεσής σου. Μπορείς να συνδεθείς χρησιμοποιώντας τη διεύθυνση email σου και έναν κωδικό πρόσβασης.
Ο προσωρινός κωδικός πρόσβασής σου (μόνο για την πρώτη σύνδεση) είναι: **(δες τον κωδικό πρόσβασης στο αρχικό email που έλαβες)**

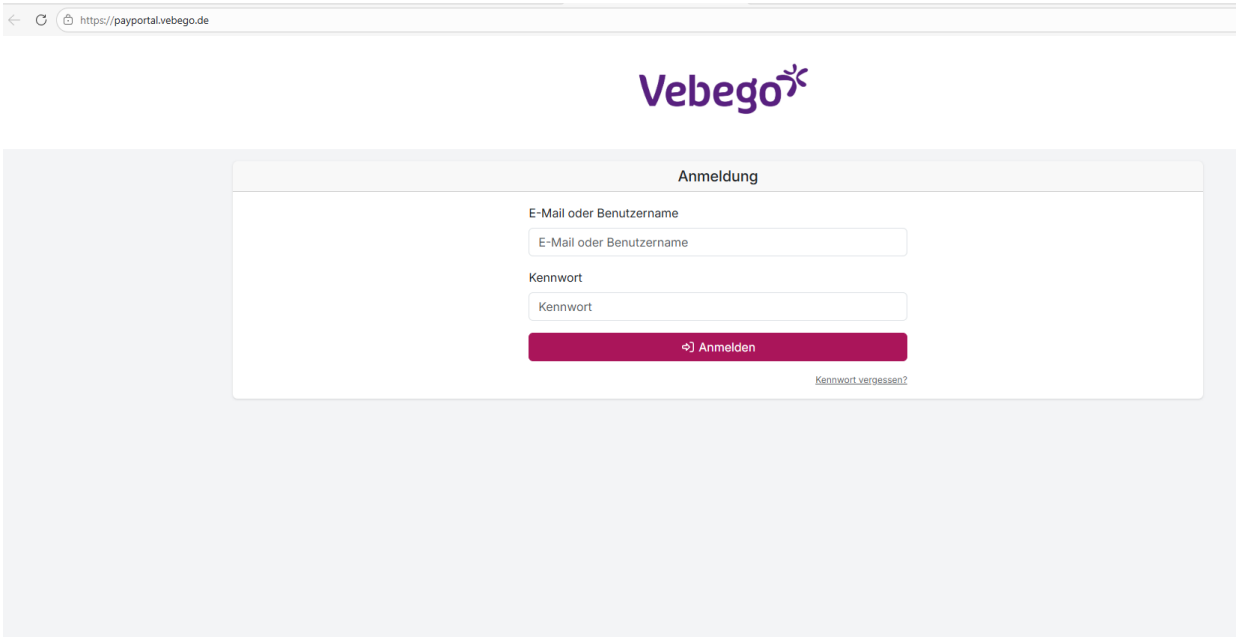
Σημαντικό:Μετά την πρώτη σύνδεση, θα πρέπει να ορίσεις τον δικό σου κωδικό πρόσβασης (φρόντισε να τον θυμάσαι!). Αυτό αυξάνει την ασφάλεια και συμβάλλει στην προστασία των δεδομένων σου.

3. Πώς λειτουργεί η λήψη εγγράφων από την πύλη
Σύντομα θα μπορείς να έχεις πρόσβαση στις μισθοδοτικές σου καταστάσεις μέσω της πύλης.
Παρακάτω θα βρεις οδηγίες για το πώς μπορείς να αποκτήσεις πρόσβαση στα έγγραφά σου.
Εναλλακτικά, μπορείς να παρακολουθήσεις το σχετικό βίντεο εδώ.

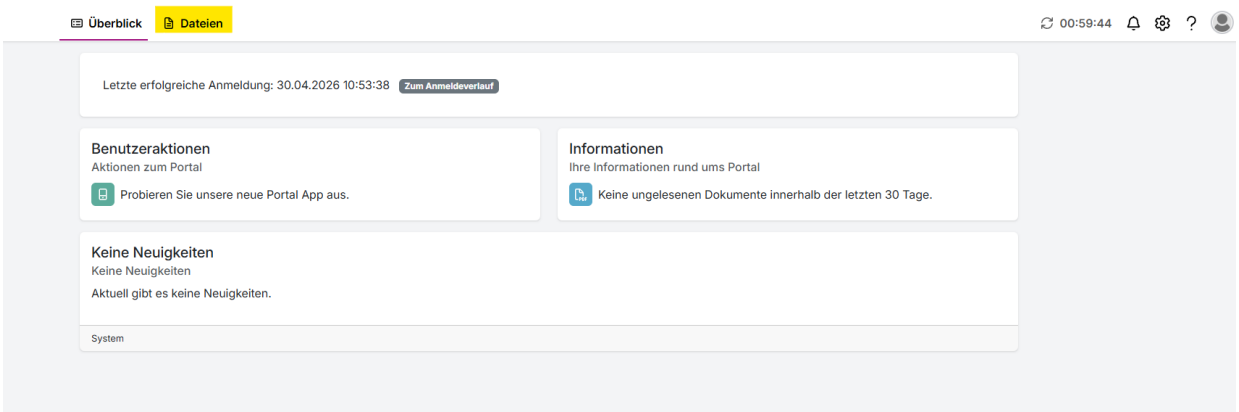
Έχεις ακόμη ερωτήσεις; Θα χαρούμε να σε βοηθήσουμε. Μπορείς να επικοινωνήσεις μαζί μας μέσω email στη διεύθυνση epayslip@vebego.de ή τηλεφωνικά στο +49 202 9479 43 89.

Οδηγίες για τη λήψη της μισθοδοτικής σου κατάστασης

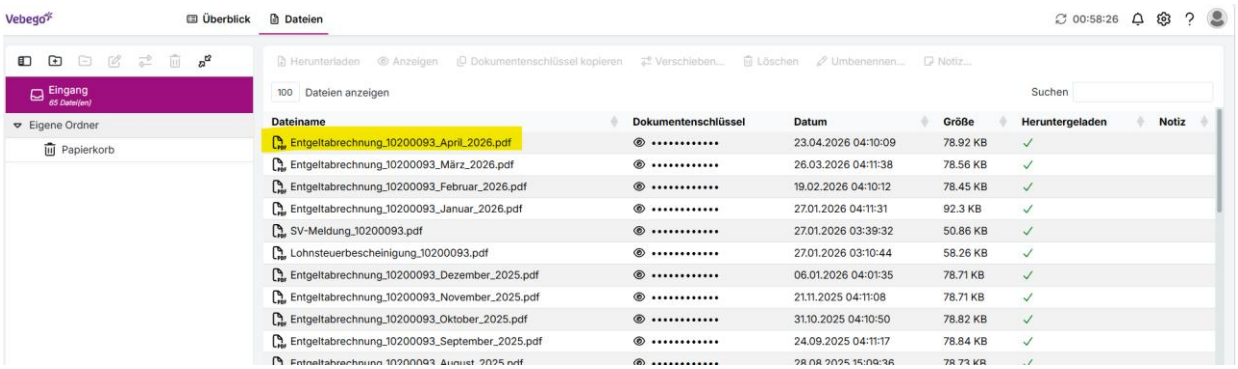
1. Σύνδεση: Πληκτρολόγησε τη διεύθυνση email και τον κωδικό πρόσβασής σου. Κάνε κλικ στο Σύνδεση.



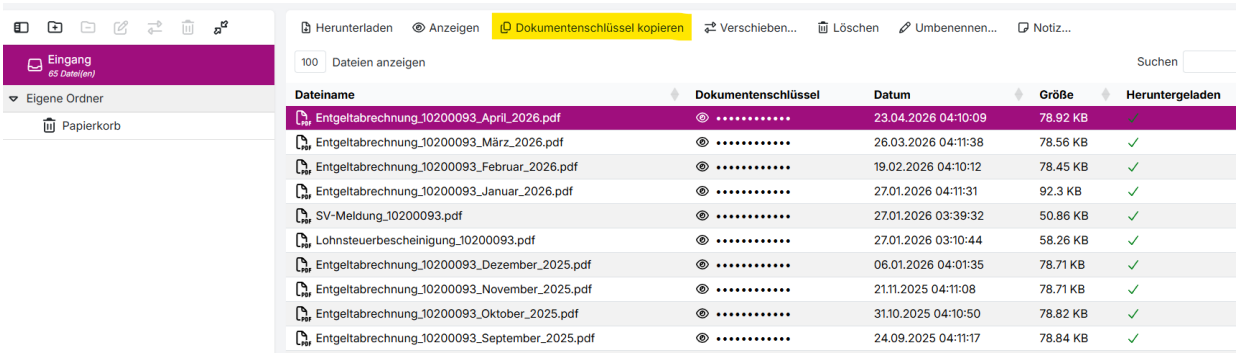
2. Κάνε κλικ στα Αρχεία („Dateien“).



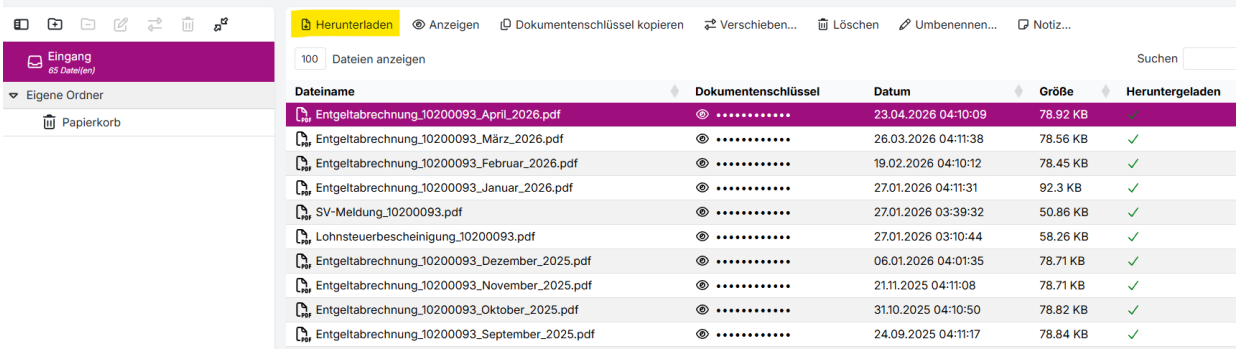
3. Κάνε κλικ στο αρχείο που θέλεις για να το επιλέξεις.



4. Κάνε κλικ στην αντιγραφή του κλειδιού εγγράφου („Dokumentenschlüssel“). Με αυτόν τον τρόπο αντιγράφεις το κλειδί εγγράφου στο πρόχειρο. Θα το χρειαστείς αργότερα για να ανοίξεις το αρχείο PDF.



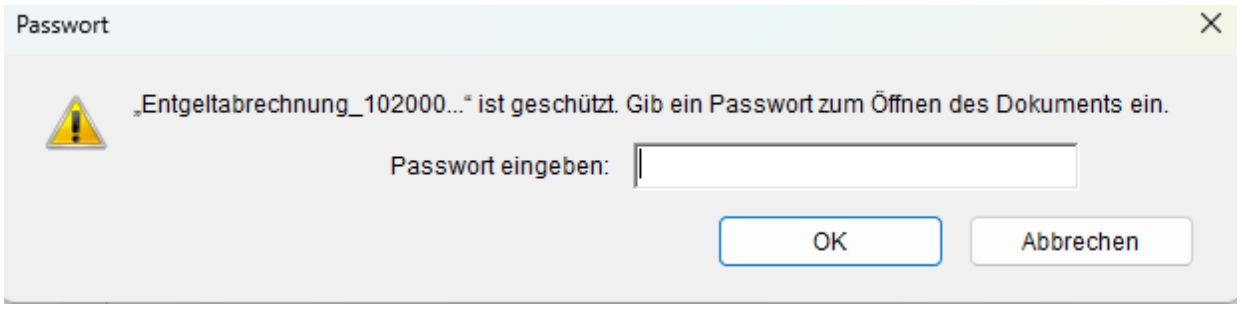
5. Στη συνέχεια, κάνε κλικ στη Λήψη („Herunterladen“). Το αρχείο θα μεταφορτωθεί στη συσκευή σου ως αρχείο PDF.



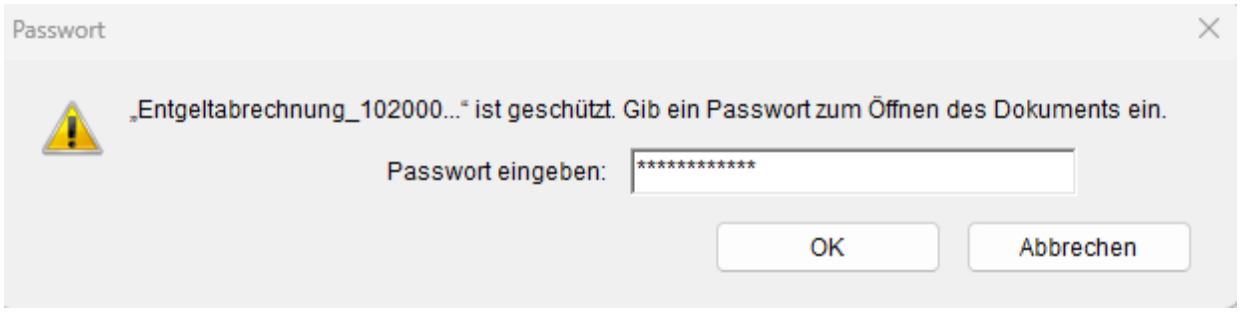
Οδηγίες για το άνοιγμα του αρχείου PDF

1. Αφού κατεβάσεις το αρχείο PDF, κάνε διπλό κλικ στο αρχείο για να το ανοίξεις.
Θα σου ζητηθεί να εισαγάγεις έναν κωδικό πρόσβασης. **Ο κωδικός πρόσβασης είναι το κλειδί εγγράφου („Dokumentenschlüssel“)**, το οποίο έχεις αντιγράψει προηγουμένως (βλ. βήμα 4).

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Εδώ εννοείται το κλειδί εγγράφου και ΟΧΙ ο κωδικός πρόσβασης που χρησιμοποιείς για τη σύνδεσή σου στο ProForma.



2. Για να εισαγάγεις το κλειδί εγγράφου, κάνε κλικ στο πεδίο εισαγωγής κάτω από „Passwort eingeben“ και επικόλλησε το κλειδί εγγράφου χρησιμοποιώντας τον συνδυασμό πλήκτρων CTRL+V.



3. Επιβεβαίωσε πατώντας OK. Στη συνέχεια, το αρχείο θα ανοίξει.